



Chemin en Purian 7
1197 Prangins
022 362 21 14
admin@lafourmiliere.ch

REINSCRIPTION

DOCUMENTS A FOURNIR

- Fiche de réinscription à compléter et signer envoyée par courrier.
 - La situation du ménage dûment complétée et signée disponible sur notre site (05).
 - La dernière page du règlement interne de La Fourmilière dûment datée et signée disponible sur notre site.
 - La « charte de la structure » datée et signée par le parent ainsi que par l'enfant disponible sur notre site (06).
 - Formulaire « Autorisation de diffusion d'image » dûment daté et signé disponible sur notre site (07).
 - Le formulaire 'Annexe 1' du Règlement du Réseau d'Accueil des Toblerones (Déclaration de Revenus pour le calcul de l'écolage – feuille de couleur), dûment complété, daté et signé disponible sur notre site.
 - Les justificatifs permettant d'établir les revenus annuels bruts du ménage (**documents demandés en chaque début d'année**) :
 - pour les salariés : salaire brut annuel (les 3 dernières fiches de salaire avec annotation : x12, x13 ou x14 salaires mensuels perçus + le(s) certificat(s) de salaire + une copie des pages 3 & 4 de la déclaration d'impôt)
 - pour les indépendants : le bilan + les derniers comptes pertes et profits + la déclaration d'impôt (le bénéfice sera majoré de **20%** pour arriver à un revenu brut)
 - pour les personnes au chômage : chaque mois la feuille des indemnités de chômage doit être présentée.
 - Tout autre revenu, aide, subside, pension,...
- Pour les personnes ne souhaitant pas fournir ces justificatifs, le tarif maximum sera appliqué sans possibilité d'accès aux rabais fratrie. Dans ce cas veuillez cocher, dater et signer le verso du formulaire « Annexe 1 » à cet effet.
- Justificatif de tout changement qui ait pu survenir depuis la dernière inscription.